



UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH PALU

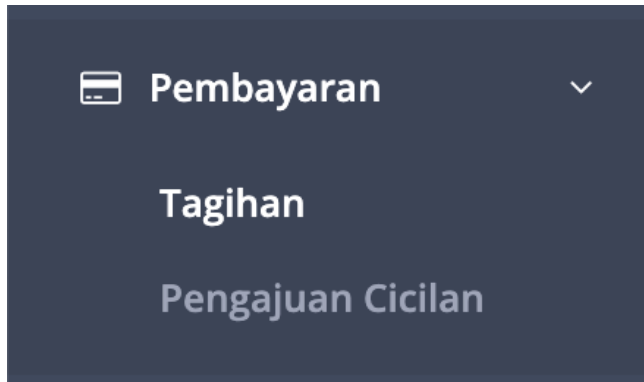
TATA CARA PEMBAYARAN TAGIHAN

SISTEM AKADEMIK UNISMUH PALU

@unismuhpalu.official
www.unismuhpalu.ac.id
admin@unismuhpalu.ac.id

Tahap 1: Akses Tagihan Pembayaran dan Virtual Account

1. Silahkan akses menu tagihan di Pembayaran>Tagihan



1. Lalu akan muncul tampilan seperti di bawah ini

Daftar Tagihan Pembayaran

Pembayaran / Daftar Tagihan Pembayaran

[Unduh Tata Cara Pembayaran](#)

Batas Pembayaran

Jadwal KRS untuk program studi Anda belum tersedia. Silakan hubungi bagian akademik untuk informasi lebih lanjut.

Show entries Search:

Showing 1 to 3 of 3 entries

| Semester | Jenis Pembayaran | Jenis Tagihan | Jumlah Tagihan | Status Bayar | Status Tagihan | Action |
|-------------------|------------------|---------------|----------------|--|-------------------------|--------|
| 2025/2026 - GENAP | SPP | CASH | Rp 1.400.000 | BEUM BAYAR | BEUM LUNAS | |
| 2025/2026 - GENAP | LAINNYA | CASH | Rp 1.000.000 | SUDAH BAYAR 14 Dec 2025 / 20.19 | LUNAS | |
| 2025/2026 - GENAP | LAINNYA | CASH | Rp 500.000 | SUDAH BAYAR 14 Dec 2025 / 20.13 | LUNAS | |

Previous 1 Next

2. Dalam halamn tagihan Pembyaran, akan muncul daftar tagihan dengan informasi semester, jenis pembayaran, jenis tagihan, jumlah tagihan, status bayar dan status tagihan

3. Klik tombol  melihat detail sebagai berikut

Informasi Tagihan

| | | | |
|----------|---------------------|------------------|--------------------|
| NIM | : 2410341004 | Jenis Pembayaran | : SPP |
| Nama | : RISKI | Jenis Tagihan | : CASH |
| Semester | : 2025/2026 - GENAP | Virtual Account | : 7009012410341004 |
| | | Total Tagihan | : Rp 1.400.000 |

Rincian Pembayaran

| No | Jumlah | Jatuh Tempo | Status | Tanggal Bayar | Payment Request ID |
|----------------------|--------------|--------------|----------------------------|---------------|--------------------|
| 1 | Rp 1.400.000 | 30 Jan 2026 | ✕ BELUM BAYAR | - | - |
| Total Sudah Dibayar: | | Rp 0 | | | |
| Total Belum Dibayar: | | Rp 1.400.000 | | | |

✕ Tutup

Di halaman detail tersebut mahasiswa bisa melihat informasi tagihan dan virtual account untuk melakukan pembayaran

Tahap 2: Pembayaran Tagihan

Pembayaran pada BSI bisa dilakukan dalam beberapa cara, di antaranya:

I. Pembayaran BSI Mobile & Net Banking

1. Pilih menu Pembayaran/Payment.
2. Pilih Akademik
3. Masukkan nama Perguruan Tinggi pada Nama Akademik
4. Masukkan kode VA yang terdiri dari kode institusi (7009) + 2 digit kode pembayaran + 10 digit NIM dari akun SIMAK mahasiswa
5. Pilih "Lanjut" jika sudah sesuai tagihan.
6. Masukan nominal tagihan yang akan dibayar. Pastikan tagihan yang dibayar sesuai dengan nominal, atau transaksi akan gagal.
7. Layar validasi tagihan akan muncul pada layar, masukan PIN anda dan pilih "Selanjutnya" untuk submit.
8. Selesai

II. Pembayaran melalui ATM BSI

1. Pilih menu Pembayaran/Pembelian.
2. Pilih Akademik
3. Masukkan kode institusi (4 digit pertama kode VA dari SIMAK (7009)) +
Masukkan
4. Nomor ID Pelanggan Kode VA yaitu kode bayar + 10 NIM dari akun SIMAK mahasiswa
5. Kemudian tampil informasi data transaksi anda. Penting! Pastikan tagihan yang dibayarkan sesuai nominal tagihan.
6. Pilih benar/Ya
7. Selesai

III. Pembayaran melalui teller seluruh cabang BSI

1. Tulis pada Slip Bayar Tagihan :
 - a. Nama Mahasiswa/i
 - b. Kode 7009 (Kode VA dari SIMAK)
 - c. Jenis Tagihan (Contoh: Biaya SPP Universitas UNISMUH) dan
Dibayarkan secara Tunai atau Beban rekening nomor BSI anda.
2. Pelanggan tanda tangan pada Slip bayar tagihan tsb.
3. Pelanggan menyampaikan ke petugas Teller BSI
4. Teller akan mengkonfirmasi nominal tagihan mahasiswa/i tersebut yang akan dibayar.

Kode Tagihan

| Kode | Jenis Tagihan |
|-------------|------------------------------|
| 01 | SPP |
| 02 | Pendaftaran (PMB) |
| 03 | Dana Pengembangan Pendidikan |
| 04 | Pendaftaran Nimko |
| 05 | Kemahasiswaan |
| 06 | SKS Kelas Non Regular |
| 07 | Konversi |
| 08 | PBL 1 |
| 09 | PBL 2 |
| 10 | PBL 3 |
| 11 | Magang |
| 12 | P.U (Faperta)/ Teknik |
| 13 | PPL |
| 14 | KKN Tematik dan Pemagangan |
| 15 | Martikulasi |
| 16 | Proposal |
| 17 | Proposal Tesis |
| 18 | Komperehensif |
| 19 | Ujian Hasil |
| 20 | Ujian Komprehensip |
| 21 | Ujian Skripsi |
| 22 | Ujian Tutup |
| 23 | Wisuda |
| 24 | Abstrak |
| 25 | Jurnal |